



استعراض الايميل الداخلي لشبكة المشفى عبر الانترنت

تم اصدار سياسة التبليغ عبر البريد الالكتروني الداخلي لتبليغ التعاميم والاورام الادارية الصادرة عن إدارة المشفى إلى كافة الموظفين العاملين في الهيئة العامة لمشفى دمشق

يمكن استعراض هذا البريد من اي مكان يتوافر فيه شبكة انترنت مع ضرورة توفر مايلي :

من اجل استعراض استعراض الايميل الداخلي لشبكة المشفى عبر الانترنت يجب ان يكون:

. الاتصال بالانترنت فعال.

. برنامج الاتصال بشبكة مشفى الهيئة العامة لمشفى دمشق عبر الانترنت فعال لمعرفة طريقة تنزيل البرنامج يرجى قراءة الملف :

صفحة اعضاء الموقع . طريقة إعداد E-MAIL والوصول إلى الـ PACS من خارج المشفى . طريقة إعداد برنامج الاتصال بشبكة مشفى الهيئة العامة لمشفى دمشق عبر الانترنت

. جهاز الكمبيوتر مزود بنظام Office 2007 او نسخة احدث .

بداية يجب ان تكون عضوا في موقع الهيئة العامة لمشفى دمشق www.damascushospital.org.sy

يمكن الاطلاع على شروط العضوية وشروط الوصول الخارجي لشبكة المشفى من خلال موقع المشفى على الانترنت :

صفحة اعضاء الموقع . شروط عضوية الموقع . او من خلال الرابط التالي :

http://www.damascushospital.org.sy/?page=category&category_id=70&CatId=65&lang=ar

- الاتصال بالانترنت فعال
- برنامج الاتصال بشبكة المشفى Pacs.mail.remote.Access.exe تم تنصيبه على جهاز الكمبيوتر وتشغيله والاتصال بشبكة المشفى فعال .
- يتم الدخول في جهاز الكمبيوتر إلى :

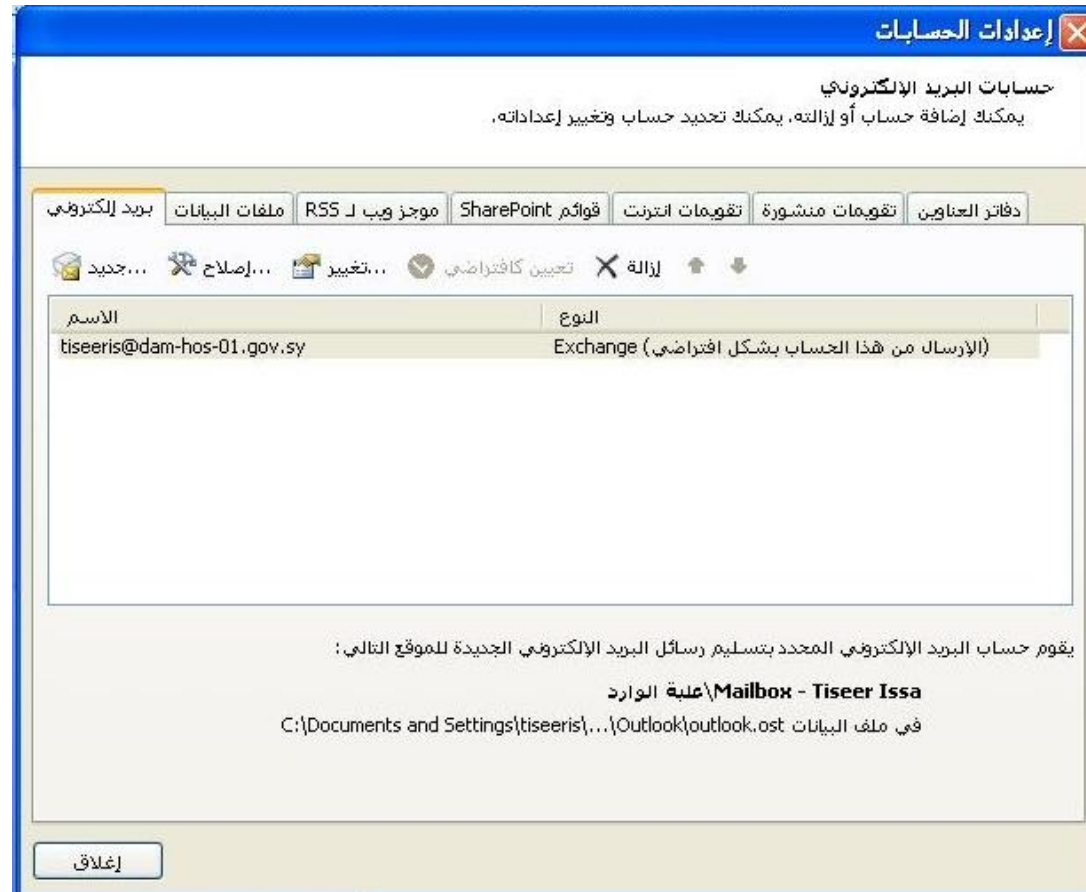
Start ---- Control Panel --- Email

ابدا . لوحة التحكم البريد

تظهر النافذة التالية :



: حسابات البريد الالكتروني Email Account :



: (New)



بختار الخيار الافتراضي الاول Microsoft Exchange : تم نضغط Next التالي :

إعدادات الحسابات

حسابات البريد الإلكتروني
يمكنك إضافة حساب أو إزالته، يمكنك تحديد حساب وتغيير إعداداته.

إضافة حساب بريد إلكتروني جديد

إعداد الحساب التلغرافي
سيؤدي النقر فوق "التالي" إلى الاتصال بخادم البريد الإلكتروني الخاص بك وتكوين إعدادات حساب خادم Microsoft Exchange أو موفر خدمة إنترنت الخاص بك.

الاسم:
مثال: Barbara Sankovic

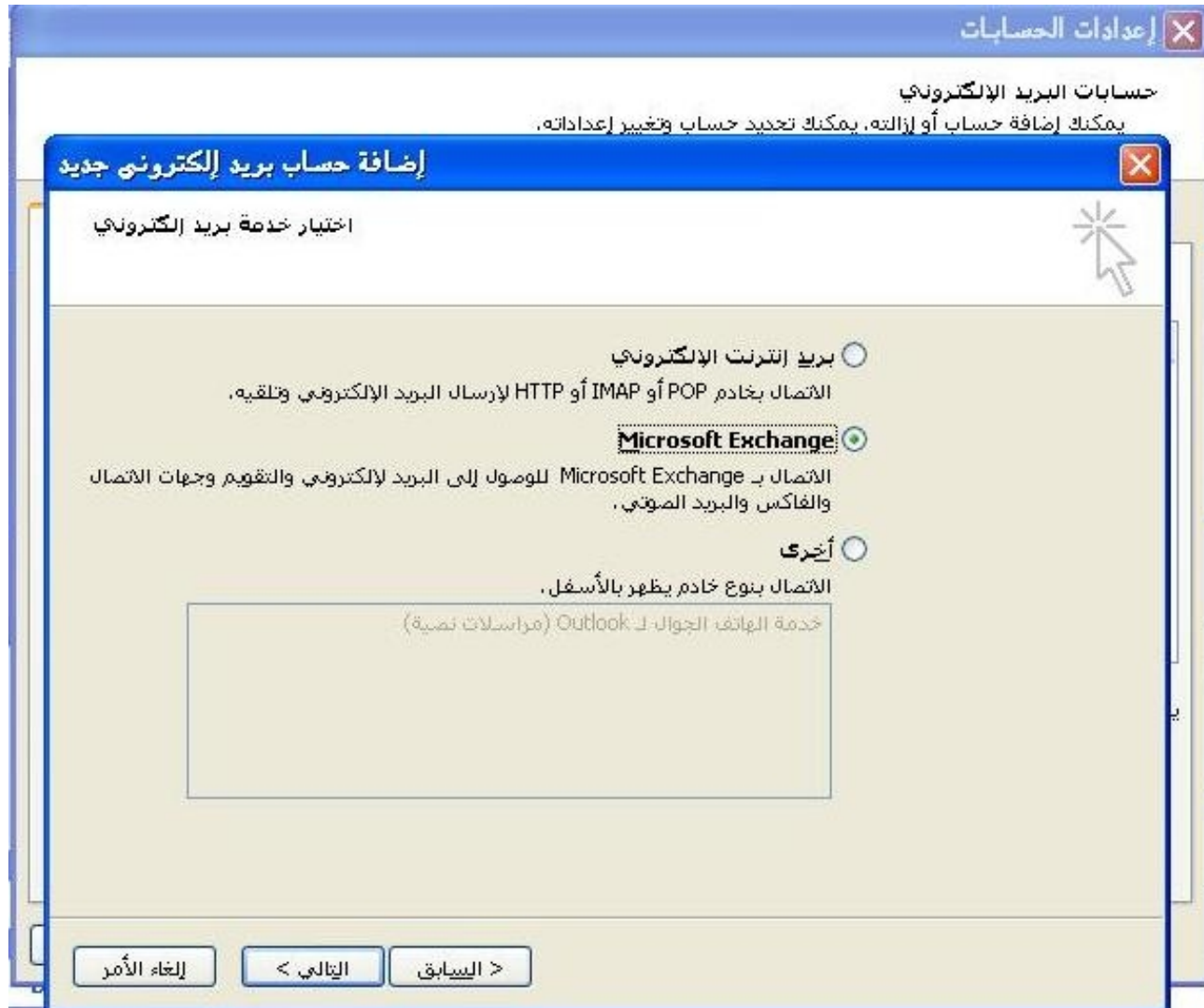
عنوان البريد الإلكتروني:
مثال: barbara@contoso.com

كلمة المرور:
أعد كتابة كلمة المرور:

اكتب كلمة المرور التي أعطاهها لك موفر خدمة إنترنت.
 تكوين إعدادات الخادم أو أنواع خوادم إضافية يدويًا

إلغاء الأمر < التالي > السابق

نضع اشارة عند تكوين إعدادات الخادم او انواع خوادم اضافية يدويا تم نضغط التالي :



لختيار Microsoft Exchange الخيار الثاني تم نضغط التالي Next تظهر النافذة التالية :

إضافة حساب بريد إلكتروني جديد

إعدادات Microsoft Exchange

يمكنك إدخال المعلومات المطلوبة للاتصال بـ Microsoft Exchange.

اكتب اسم خادم Microsoft Exchange . للحصول على أية معلومات، اتصل بمسؤول النظام.

خادم Microsoft Exchange : DMH01-EX.DAM-HOS-01.gov.sy

استخدام وضع Exchange المخزن مؤقتاً

اكتب اسم علبة البريد التي قام مسؤول النظام بإعدادها لك . عادة ما يكون اسم علبة البريد هو اسم المستخدم.

اسم المستخدم : test email

التحقق من الأسماء

مزيد من الإعدادات ...

إلغاء الأمر < التالي > التالي

ندخل الإعدادات كما يلي :

DMH01-EX.DAM-HOS-01.gov.sy

: Microsoft Exchange خادم

يتم وضع اسم المستخدم الخاص بشبكة المشفى (اسم المستخدم في حسابك على شبكة المشفى) تم ارساله برسالة قصيرة SMS

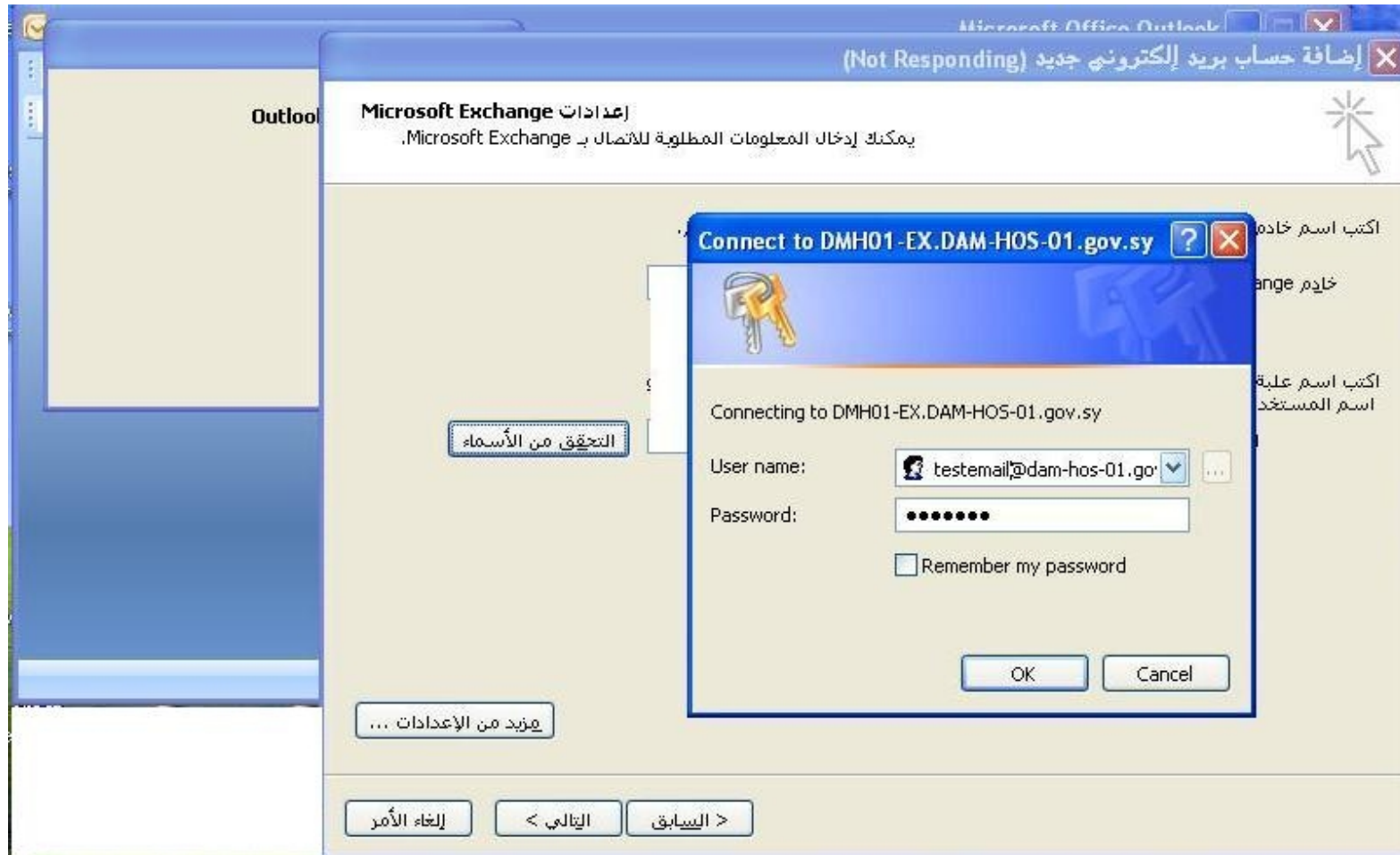
اسم المستخدم :

Dear doctor: -----

Your account in damascus hospital network +(PACS+HMIS) system -----

Your default password: ----- (you can change it)

تم نضغط التحقق من الاسم تم التالي لتظهر النافذة التالية :



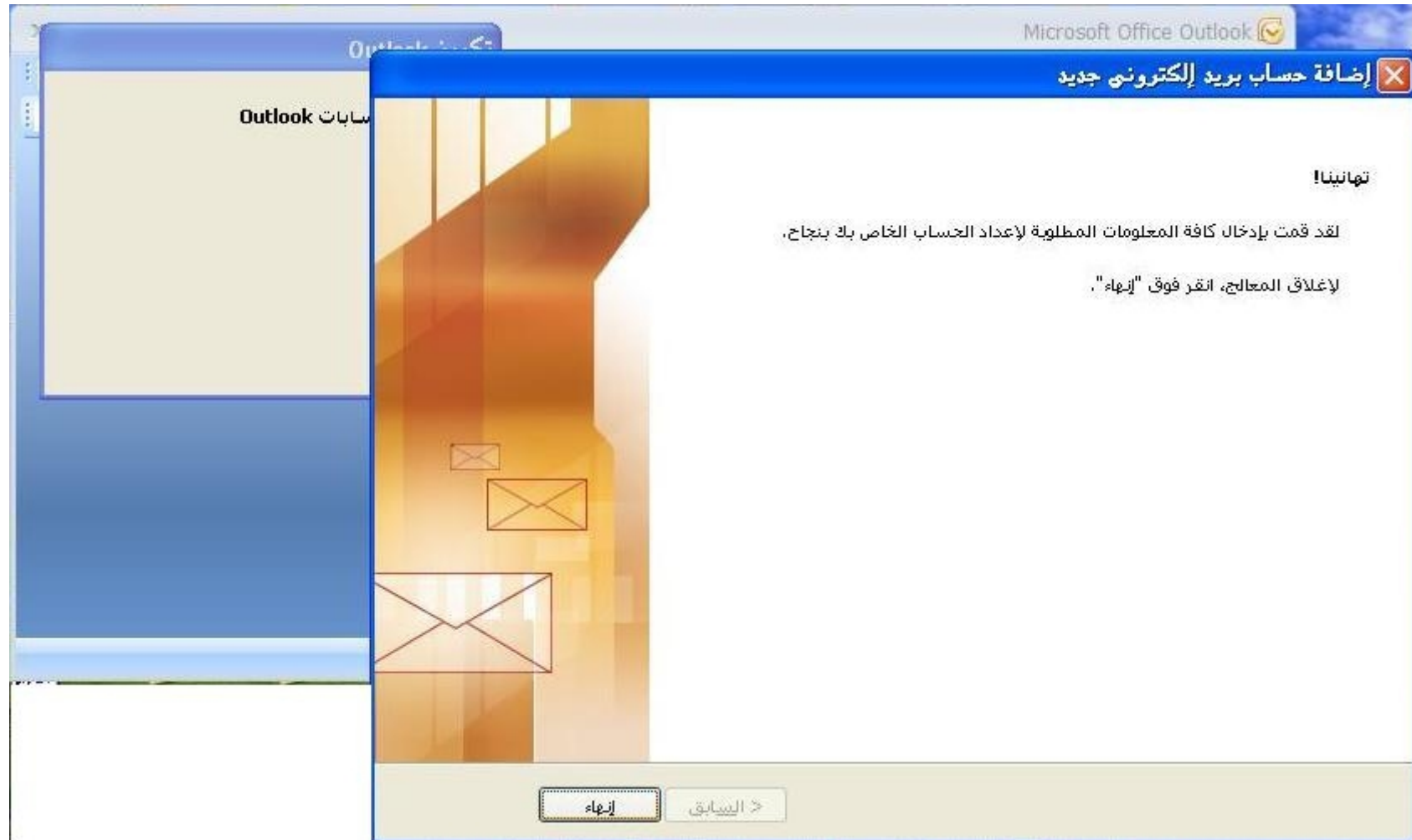
User Name : اسم المستخدم الخاص بك على الشكل التالي : Test@dam-hos-01.gov.sy بدل test نضع اسم المستخدم الخاص بك

ثم نقوم بإدخال كلمة المرور الخاصة بك على حساب المشفى ضمن Password .

OK نعود إلى الشكل التالي إذا كان اسم المستخدم وكلمة المرور الذين ادخلناها صحيحة .



نضغط التالي تظهر النافذة التالية :



إهاء لتظهر النافذة التالية :





لختار عدم إظهار هذه الرسالة مرة أخرى ثم () :



Microsoft Outlook - Inbox

أكتب سؤالاً للتعليمات | تعليمات | إجراءات | أيقونات | عرض | انتقال | أدوات | إيميال/تلفي | بحث في دفتر العناوين

ESET NOD32 Antivirus

البريد

مجلدات المفضلة

Inbox (1)

Unread Mail (154)

Sent Items

مجلدات البريد

Mailbox - Tiseer Issa

Deleted Items

Drafts [2]

Inbox (1)

Infected Items

Junk E-mail

Outbox

RSS Feeds

Sent Items

مجلدات البحث

مجلدات الأرشيف

Inbox

البحث في Inbox

انقر هنا لتمكين البحث السريع

ترتيب حسب: من الأعلى

general registration damascus hospital	07/12/2011	تعميم ٧٤ عدم التعاطي مع وسائل الإعلام
general registration damascus hospital	06/12/2011	تعميم ٦٩ تحديد العقود
general registration damascus hospital	05/12/2011	إعلان دورة تدريبية للجودة
general registration damascus hospital	05/12/2011	تعميم ٧١ اطلاق المواد البلاستيكية
general registration damascus hospital	05/12/2011	تعميم ٧٠ تطبيق خطة الجودة
general registration damascus hospital	01/12/2011	إعلان ٦٩ بخصوص تحديد العقود
general registration damascus hospital	20/11/2011	تعميم ٦٦ لباس المريض
general registration damascus hospital	23/10/2011	إعلان الدورة الثالثة للأخصاء
general registration damascus hospital	11/10/2011	تعليمات ترشيح الطاقة الكهربائية
general registration damascus hospital	03/10/2011	تعميم ٦٠ ترشيح الطاقة الكهربائية
general registration damascus hospital	08/09/2011	تعميم ٥٧ موعد الدورة
general registration damascus hospital	05/09/2011	تعميم خارجي ٢ التقيد بأوقات الدوام
general registration damascus hospital	22/08/2011	تعميم خارجي ١
general registration damascus hospital	10/08/2011	تعميم ٤٩
general registration damascus hospital	03/08/2011	إعلان
general registration damascus hospital	02/08/2011	تعميم ٤٦

شريط المهام

كانون الأول ٢٠١١

س ا ا ج

2	1	30	29	28	27	26
9	8	7	6	5	4	3
16	15	14	13	12	11	10
23	22	21	20	19	18	17
30	29	28	27	26	25	24
6	5	4	3	2	1	31

لا توجد مواعيد قادمة.

...ترتيب حسب: تاريخ الأس

أكتب مهمة جديدة

لا توجد عناصر لإظهارها في طريقة العرض هذه.

تعميم ٧٩ أمناء المستودعات.pdf

الحجم: ٢٥٤ KB

التغيير الأخير: ٢٢ كانون الأول، ٢٠١١

رسالة (254 KB).pdf

لا يمكن معاينة هذا الملف لعدم تثبيت معاين له.

الاستعراض بحثاً عن المعاينات أثناء الاتصال

٧٨ عنصر/عناصر

Microsoft Exchange متصل بـ كافة المجلدات محدثة.

يكون اعداد الازمائل الالءل لشبكة المشفى انهى ومن الممكن اساعراض الازمائل بشرط :

- الالصال بالانلرنل فعال
- برنالء الالصال بشبكة المشفى Pacs.mail.remote.Access.exe تم انصلبه على ءهاز الكملبللر وانشبله والالصال بشبكة المشفى فعال .
- فى كل مره ىتم انشبل برنالء Microsoft Office outlook 2007 لاساعراض الازمائل ىطلب منا اءءال كلمة المرور Password الءاصة بءسابنا على شبكة المشفى .

إءاء

شعبة المعلومائفة